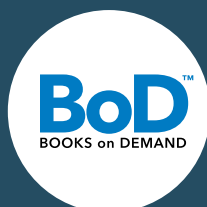


# STARTHJÆLP

til e-bogs- og bogprojekter via myBoD



## Velkommen til myBoD!

Med din registrering har du fået adgang til alle vigtige funktioner og værktøjer, som du skal bruge for selv at udgive dine e-bøger og trykte bøger. Denne guide tjener til at sikre dig en nem start på dit første bogprojekt – men selv hvis du allerede har oprettet flere titler, finder du med sikkerhed brugbare tips til dine kommende bogprojekter.

## Indhold

<b>myBoD-startsiden:</b> din kommandocentral .....	s. 3
Påbegynd et nyt <b>bogprojekt</b> .....	s. 4
<b>Produktudvalg:</b> tryk eller udgivelse .....	s. 5
<b>Bog:</b> titel, forfatter, udstyr og priser .....	s. 6
<b>Kolofon:</b> ISBN, FSC m.m. ....	s. 7
<b>Kataloginformationer:</b> vigtigt for bogsalget.....	s. 8
<b>Upload:</b> bogblok, omslag, smudsomslag .....	s. 9
<b>Tjekliste:</b> har du alt, hvad du skal bruge? .....	s. 9

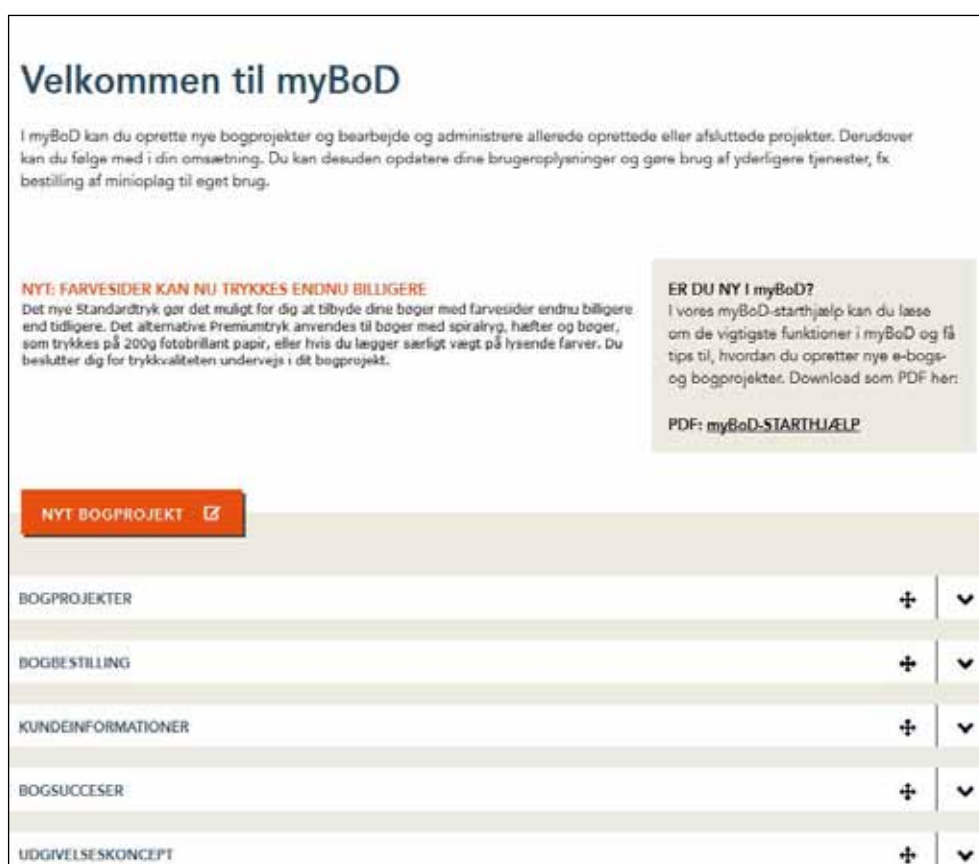
## myBoD-startsiden: din kommandocentral

Når du logger dig ind på din personlige myBoD-konto, lander du altid som det første på **startsiden**, som fungerer som den centrale oversigt over alle dine bogprojekter og personlige oplysninger.

Startsiden er opdelt i forskellige arbejdsområder, som hver især giver dig adgang til forskellige indstillinger, fx dine **kundeoplysninger**, **bogbestillinger** til privat brug eller oversigten over din **bog- og e-bogs-omsætning**.



**myBoD-startsiden** består af følgende fem arbejdsområder: Bogprojekter, Bogbestilling, Kundeinformationer, Bogsucceser og Udgivelseskoncept. Du kan ordne disse områder i den **rækkefølge**, du foretrækker, ved at klikke på krydset til højre. Arbejdsområderne kan **åbnes og lukkes** uafhængigt af hinanden ved at klikke på pilen yderst til højre ud for hvert område. Du **logger ud** af myBoD ved at klikke på det orange symbol i menuen øverst til højre.














**Velkommen til myBoD**

I myBoD kan du oprette nye bogprojekter og bearbejde og administrere allerede oprettede eller afsluttede projekter. Derudover kan du følge med i din omsætning. Du kan desuden opdatere dine brugeroplysninger og gøre brug af yderligere tjenester, fx bestilling af minioplæg til eget brug.

**NYT: FARVESIDER KAN NU TRYKES ENDNU BILLIGERE**  
 Det nye Standardtryk gør det muligt for dig at tilbyde dine bøger med farvesider endnu billigere end tidligere. Det alternative Premiumtryk anvendes til bøger med spiralryg, hæfter og bøger, som trykkes på 200g fotobrilliant papir, eller hvis du lægger særligt vægt på lysende farver. Du beskutter dig for trykqualiteten undervejs i dit bogprojekt.

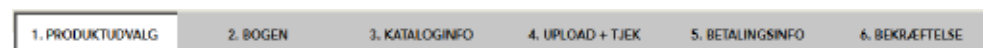
**ER DU NY I myBoD?**  
 I vores myBoD-starthjælp kan du læse om de vigtigste funktioner i myBoD og få tips til, hvordan du opretter nye e-bogs- og bogprojekter. Download som PDF her:  
 PDF: [myBoD-STARHJÆLP](#)

**NYT BOGPROJEKT** 

BOGPROJEKTER		
BOGBESTILLING		
KUNDEINFORMATIONER		
BOGSUCCESER		
UDGIVELSESKONCEPT		

## Påbegynd et nyt bogprojekt

myBoD guider dig fra valget af produkt og frem til udgivelsen i maks. **seks trin**. Antallet af trin afhænger af det valgte produkt. Nedenfor præsenterer vi dig for produkterne og de enkelte trin og indstillinger.



De seks trin frem til udgivelsen, hvis du benytter BoD Classic.

For at påbegynde et nyt bogprojekt, skal du blot klikke på knappen **Nyt bogprojekt** på startside.

**NYT BOGPROJEKT**

### 1. Produktudvalg: tryk eller udgivelse?

Allerførst skal du beslutte dig for et passende produkt. Uanset om du blot ønsker at få din bog trykt, at gøre den tilgængelig i boghandlen med det samme eller at gøre brug af vores omfattende premiumydelse, får du alt, hvad du har brug for med et af vores fire produkter: **BoD E-Smart, Fun, Classic eller Comfort**.



Oversigten viser de forskellige produkter. Med **BoD E-bog** kan du udgive din egen e-bog helt gratis. **BoD Fun** er til dig, som ønsker at trykke til privat brug. Med **BoD Classic** og Comfort udgiver du din titel som trykt bog - og som e-bog, hvis du ønsker det. Hvis du vælger **BoD Comfort**, får du desuden tilknyttet en personlig forfatterrådgiver, og du modtager et gratis eksemplar af din bog til gennemsyn, inden den bliver gjort tilgængelig i boghandlen samt 5 start-eksemplarer af din bog til brug for f.eks. markedsføringsgen.

BoD FUN	BoD E-BOG	BoD CLASSIC	BoD COMFORT
Tryk bog	Udgiv e-bog	Udgiv selv e-bog og trykt bog	Udgiv e-bog og trykt bog med konsulent
0 kr.	0 kr.	399 kr.	1899 kr.
Lave stykpriser fra 1 eksemplar	Salg igennem boghandlen inkl. ISBN	Salg igennem boghandlen inkl. ISBN	Salg i boghandlen inkl. ISBN
Ingen kontraktperiode	Forfatterservices	Forfatterservices	Forfatterservices
	Ingen kontraktperiode	1 års kontraktperiode	1 års kontraktperiode
		Forsendelse af pligtekaemplarer	Forsendelse af pligtekaemplarer
			Projektkonsulent
			Eksemplar til gennemsyn inkl. korrektur
			Inkl. startoplæg på 5 bøger
FUN ▶	E-BOG ▶	CLASSIC ▶	COMFORT ▶

**Symboler:** Ydelsen er indeholdt Ydelsen er ikke indeholdt Ydelsen kan tilvælges

Tip til nye forfattere:

Udgiv dit indhold elektronisk: med **BoD E-Smart** opretter du hurtigt og nemt perfekte e-bøger i korte formater og nyder godt af stærke salgskanaler!

## 2. Bogen: titel, forfatter, udstyr og pris

Når du har beluttet dig for et produkt, skal du angive **basisinformationerne** for dit værk: titel, evt. undertitel, forfatter/forfattere og udgiver såvel som den trykte bogs udstyr.

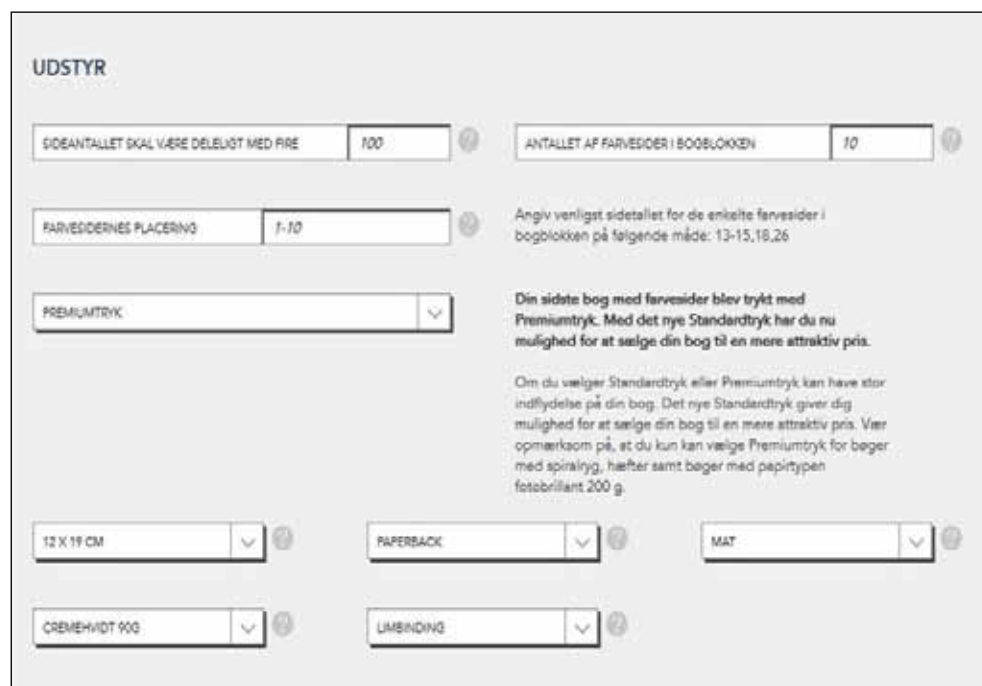
Det er særligt vigtigt, at **sideantallet** bliver angivet korrekt, da det har stor indflydelse på den korrekte udformning af omslaget. Du skal angive præcis det antal sider, som din bogblokfil består af. Omslagets for- og bagside såvel som indersider tæller ikke med. Bemærk, at tomme sider skal medtælles! Hvis din bogblok indeholder **farvesider**, skal du angive antallet og deres eksakte position - ellers kan der ske fejl i forbindelse med tryk af bogen. Derudover har valget imellem **Standard- og Premiumtryk** afgørende indflydelse på din bog. Standardtryk gør det muligt for dig at tilbyde din bog billigere.

Vær opmærksom på at for bøger med spiralryg, hæfter og bøger med 120g mat og 200g papir er det kun muligt at vælge Premiumtryk.

De resterende udstyrsmuligheder har til dels også stor indflydelse på den efterfølgende **udformning af omslagsfilen** og ikke mindst **butiksprisen**, som du vælger til sidst.



**Et eksempel på angivelsen af farvesider** (se illustrationen til højre): vi antager, at din bogblok er på præcis 100 sider, og at fire af siderne indeholder farvebille-der. Du skal begynde at tælle fra den første side i filen og angive sidetallene for de sider, hvor det farvede indhold befinder sig. Du skal i den forbindelse også medtælle evt. tomme sider først i filen! Hvis det farvede indhold fx befinder sig på siderne 36, 37 og 38 samt 71, angiver du følgende: 36-38,71



**UDSTYR**

SIDEANTALLET SKAL VÆRE DELEJST MED FIRE: 100

ANTALLET AF FARVESIDER I BOGBLOKKEN: 10

FARVEDERNES PLACERING: 1-10

PREMIUMTRYK

Angiv venligst sidetallet for de enkelte farvesider i bogblokken på følgende måde: 13-15,18,26

Din sidste bog med farvesider blev trykt med Premiumtryk. Med det nye Standardtryk har du nu mulighed for at sælge din bog til en mere attraktiv pris.

Om du vælger Standardtryk eller Premiumtryk kan have stor indflydelse på din bog. Det nye Standardtryk giver dig mulighed for at sælge din bog til en mere attraktiv pris. Vær opmærksom på, at du kun kan vælge Premiumtryk for bøger med spiralryg, hæfter samt bøger med papirtypen fotobrillant 200 g.

12 X 19 CM

PAPERBACK

MAT

CREMEHVIDT 90G

LIMBINDING

BoD stiller **et ISBN** til rådighed for alle titler, der skal udgives. Du modtager ISBN'et, når du har påbegyndt dit bogprojekt og besluttet dig for et produkt. Derefter skal du opdatere kolofonen i din bogblokfil, idet du tilføjer det tildelte ISBN. Du vil også få tildelt en strekkode, som du skal downloade og placere på omslagsfilen. På næste side viser vi dig, hvordan du **udformer kolofonen**. Bemærk, at du på dette tidspunkt skal **gemme** dit bogprojekt, inden du forlader det, da ISBN'et og strekkoden ellers ikke vil blive reserveret til dig.

## Kolofon: ISBN, FSC m.m.

Alle bøger, som bliver udgivet og gjort tilgængelige i boghandlen, skal indeholde en kolofon. Vi viser dig her, hvad kolofonen skal indeholde.

På illustrationen nedenfor kan du se, hvad kolofonen i en BoD-bog skal indeholde: **FSC-mærke, copyright-henvisning, information om trykkeri og forlag** såvel som **ISBN**.

I forbindelse med **FSC-mærket** skal du blot sørge for at der er plads øverst på kolofonsiden, da FSC-mærket automatisk bliver tilføjet af BoD. Under **copyright-indehaver** angiver du den pågældende rettighedshaver, fx dig selv. Angivelsen af **forlag** lyder *Forlag: BoD – Books on Demand, København, Danmark*. Angivelsen af **trykkeri** lyder: *Tryk: BoD – Books on Demand, Norderstedt, Tyskland*. For de bøgernes vedkommende, som ikke skal udgives, bortfalder angivelsen af forlag. **ISBN'et** får du tildelt i løbet af udgivelsesprocessen, hvis der er tale om en titel, som bliver gjort tilgængelig i boghandlen, og det skal placeres i kolofonen som vist nedenfor.

Udover de påkrævede informationer, som er nævnt her, kan du tilføje yderligere oplysninger såsom, hvem der har designet omslaget, en evt. illustratør og andre oplysninger, som du finder vigtige.



**FSC-mærket** bliver automatisk tilføjet af BoD, når bogen bliver trykt. Du skal blot sørge for, at der er plads øverst på siden.



I **copyright-henvisningen** skriver du udgivelsesåret og copyrightindehaverens navn (typisk dit eget).



Kolofonen er typisk placeret på **side fire**. Før side et finder omslagets inderside sig.



**Informationen om trykkeri og forlag** er kun påkrævet for titler, som skal gøres tilgængelige i boghandlen. Ved BoD Fun-titler nøjes du blot med at angive trykkeriet.



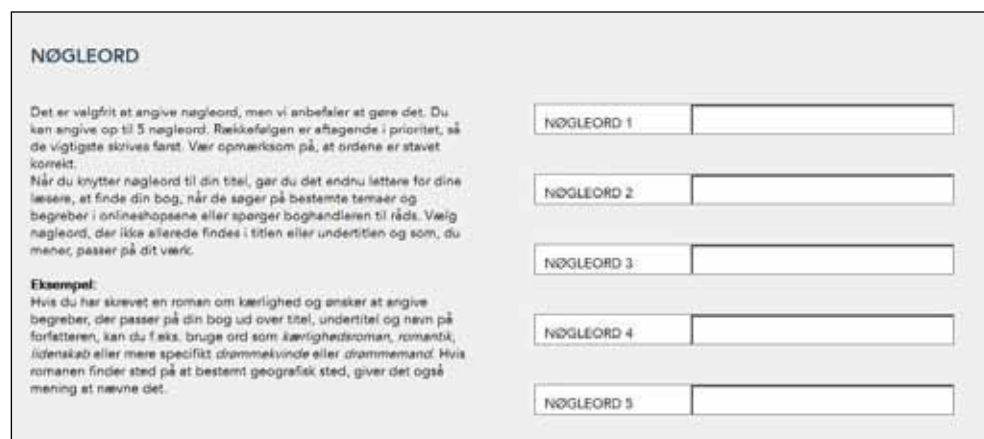
Du får tildelt din titels **ISBN** i løbet af udgivelsesprocessen. Nummeret skal indsættes i kolofonen, inden du uploader bogblokfilen.

### 3. Kataloginformationer: vigtigt for bogsalget

Når du har udfyldt basisinformationerne og valgt bogens udstyr, bliver du - hvis der er tale om et bogprojekt, der skal udgives - bedt om at angive kataloginformationerne. Du skal udfylde en tekst om hhv. forfatteren og bogen, som hver skal være på min. **50 tegn**, så titlen kan blive registreret korrekt i boggrossisternes bestillingssystemer. For flere boggrossisters vedkommende er disse informationer sågar et krav.



Du skal desuden vælge en **varegruppe** for din titel. Dette er også med til at sikre, at titlen bliver registreret korrekt i bestillingssystemerne og nemt kan findes. Valget af varegruppe er afgørende for bogsalget, fordi boggrossisterne orienterer sig efter varegrupperne, når de sammensætter deres sortiment. Gør også brug af muligheden for at tildele din bog **nøgleord**, som særligt har indflydelse på din bogs synlighed og tilgængelighed på markedet.



Du har her også mulighed for at til- eller fravælge **internationalt salg** af din titel samt **bogsøgningsfunktionen** (muligheden for at bladre i bogen online), som nogle forhandlere tilbyder. Du har ikke nogen indflydelse på, hvilke sider i din bog, der bliver udvalgt til at indgå i bogsøgningsfunktionen, men i de fleste tilfælde er det de første 10 % eller lignende, som bliver vist.

#### Tip til nye forfattere:

Den tekst, du har skrevet om bogen bliver benyttet som bagsidetekst, hvis du under næste trin - upload af bogfilerne - vælger at benytte **easyCover** til at udforme dit bogomslag.



**Hvad er beskæringskanten?** Den 5 mm brede beskæringskant bliver brugt som en slags reserve, hvis der på omslaget eller en af bogsiderne er grafiske elementer, som går helt ud til papirets yderste kant. Når bogen er trykt, bliver denne kant, som du har tilføjet i forlængelse af det egentlige format, skåret væk. Dermed undgår man hvide kanter yderst på siderne. Når du tilføjer en beskæringskant, skal du altså være opmærksom på, at de detaljer, som befinder sig på den, bliver skåret væk.

**Vigtigt:** når du har uploadet en fil, skal du åbne **forhåndsvisningen** og kontrollere, at alt ser korrekt ud. Derefter kan du lukke det pågældende browser-fanblad (ikke hele browseren!) og klikke på knappen »Frigiv fil«.

## 4. Upload: bogblok, omslag, smudsomslag

Efter at have fastlagt bogens udstyr, butikspris og kataloginformationerne, når du til trin 4, hvor du skal uploade dine bogfiler. Du skal altid uploade bogblokken omslaget samt evt. smudsomslaget i forbindelse med hardcover-bøger. Der findes en upload-boks til hver af disse bogfiler, som giver dig forskellige muligheder for at overføre filerne til BoD.

### 4.1. Upload af bogblokken

Det første, du skal tage stilling til i forbindelse med upload af din bogblok, er, om der er tale om en **PDF-fil med eller uden beskæringskant**. Filen skal være udstyret med en beskæringskant, hvis din bogblok indeholder billeder, illustrationer eller lignende, som går helt ud til papirets yderste kant.

Hvis du endnu ikke har oprettet en PDF-fil, kan du som et alternativ downloade programmet **easyPrint**. easyPrint er en såkaldt printerdriver, som kan overføre bogfiler til BoD direkte fra det program, du benytter.



### 4.2. Upload af omslaget

Omslagsfilens mål afgøres af de oplysninger om bogblokken, som du har defineret under trin 2 - Bogen - i form af sideantal, papirtype og bogformat. Hvis du selv ønsker at udforme og uploade omslaget, som skal bestå af bagside, bage og forside, skal du benytte **omslagsberegneren** til at beregne de nødvendige mål ([www.bod.dk/hjælp/omslagsberegner](http://www.bod.dk/hjælp/omslagsberegner)). Alternativt kan du også benytte onlineværktøjet **easyCover** til at udforme omslaget.





## Tjekliste: har du alt, hvad du skal bruge?

Denne liste hjælper dig med at beholde overblikket, når du planlægger et nyt bogprojekt. Du kan allerede nu gøre dig tanker om nedenstående punkter, så du nemt og bekvemt kan gennemføre udgivelsesprocessen, når du når så langt. **Du kan gøre brug af vores gratis værktøjer, og du har mulighed for at ændre de fleste indstillinger inden udgivelsen, hvis du skulle få brug for det.**

- Titel** ..... Måske har du endnu ikke lagt dig fast på en titel, men du bliver bedt om at angive titlen på dit værk, når du opretter dit bogprojekt, da den er vigtig for at kunne benytte easyCover.
- Undertitel** ..... En undertitel er ikke noget krav, men kan være en god måde at formidle ekstra information om bogen.
- Forfatter(e)** ..... Hvis du har skrevet værket sammen med andre forfattere, har du mulighed for at angive op til ni yderligere forfattere. Det er desuden muligt at anvende **pseudonymer**.
- Udgiver** ..... Hvis der udover forfatteren/forfatterne også eksisterer en udgiver, kan du også angive vedkommendes navn. Det er naturligvis også muligt at angive mere end en udgiver.
- Udstyr** ..... Udstyret definerer, hvordan den færdige bog kommer til at se ud. Du bør overveje hvilket udstyr, der vil passe bedst til dit indhold. Du kan få et **overblik** over mulighederne på [www.bod.dk/forfattere/udgiv-bog/bogudstyr](http://www.bod.dk/forfattere/udgiv-bog/bogudstyr).
- ISBN og stregkode** .. ISBN og stregkode er **påkrævet i kolofonen** for titler, som skal udgives. Du modtager disse vigtige informationer i andet trin af udgivelsesprocessen, hvorefter du skal integrere ISBN'et i kolofonen, mens stregkoden skal placeres på bagsiden af omslaget. Illustrationen på s. 6 hjælper dig med at **udforme kolofonen korrekt**.
- Kataloginformationer** ..... Titler, som skal udgives, skal udstyres med informationer om indholdet, forfatteren/forfatterne og evt. udgiveren samt varegruppen for dermed at sikre en korrekt registrering i boggrossisternes **bestillingssystemer**. Bemærk, at du skal indtaste **min. 50 tegn** ud for hver af disse kataloginformationer. Tildel også **nøgleord**.
- Bogblok** ..... Uanset hvilket program, du har benyttet til at skrive manuskriptet, skal du uploade en PDF-fil til BoD. Du kan enten benytte gem- eller eksportfunktionen i den benyttede software eller anvende programmet **BoD easyPrint**, som automatisk konverterer din bogblokfil til en PDF-fil og uploader den til BoDs server.
- Omslag** ..... Det er vigtigt, at omslagets mål stemmer overens med bogblokken og det valgte udstyr. **Omslagsberegneren** beregner de korrekte mål for din omslagsfil ([www.bod.dk/hjælp/omslagsberegner](http://www.bod.dk/hjælp/omslagsberegner)). Alternativt kan du også benytte softwaren **BoD easyCover**, som hjælper dig med at oprette og designe et omslag med de korrekte mål.
- Smudsomslag** .... I forbindelse med smudsomslaget gælder lignende krav som for omslaget. Her kan du også benytte **omslagsberegneren** og **BoD easyCover**.